

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 64,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,645,000 บาท
งบกลาง	รวม	19,645,000 บาท
งบกลาง	รวม	19,645,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	14,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ คนด้อยโอกาส ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ ปรากฏในแผนงานงบกลาง		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน กรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ</p> <p>ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	1,110,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ</p> <p>ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	365,000 บาท
<p>1) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>(2)ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 65,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทยเป็นรายปี โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาแล้ว 2 ปี ไม่รวมเงินอุดหนุน ทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับ ดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน</p> <p>ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p>		

## เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีพนักงานเทศบาล ที่เสียชีวิต  
 ในระหว่างรับราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
 1312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการเบิกจ่ายเงิน  
 ช่วยพิเศษในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย  
 ปรากฏในแผนงานงบกลาง

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีพนักงานจ้าง ที่เสียชีวิตใน  
 ระหว่างรับราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 1312/ว  
 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือ  
 ในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย  
 ปรากฏในแผนงานงบกลาง

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณี ลูกจ้างประจำ ที่เสียชีวิตใน  
 ระหว่างรับราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 1312/ว  
 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือ  
 ในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย  
 ปรากฏในแผนงานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,762,300 บาท
-----------------	-----	----------------

งบบุคลากร	รวม	9,250,200 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,849,200 บาท
--------------------------	-----	---------------

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	726,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่

- |                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| 1. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์    | 1 ตำแหน่ง |
| 2. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์ | 2 ตำแหน่ง |

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่		
1. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		
1. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	208,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. ที่ปรึกษาให้แก่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
2. รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	1 ตำแหน่ง	
3. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	10 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>6,401,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีของสำนักปลัดเทศบาล ได้แก่</p>		
1. ปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
2. รองปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
สำนักปลัดเทศบาล		
1. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
2. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	1 ตำแหน่ง	
3. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	1 ตำแหน่ง	
4. นักวิชาการประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	1 ตำแหน่ง	
5. นิติกรชำนาญการ	1 ตำแหน่ง	
6. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	2 ตำแหน่ง	
7. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	1 ตำแหน่ง	
8. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	1 ตำแหน่ง	
9. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1 ตำแหน่ง	
10. เจ้าหน้าที่ธุรการชำนาญงาน	1 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากเงินเดือนพนักงานเทศบาล ได้แก่ ปลัดเทศบาล 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ได้แก่</p>		
1. ปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
2. รองปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
3. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	1 ตำแหน่ง	
4. หัวหน้าฝ่าย	2 ตำแหน่ง	
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ได้แก่</p> <p>1. นักการภารโรง 1 ตำแหน่ง</p> <p>2. คนงานทั่วไป 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	583,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่</p> <p>1. พนักงานขับรถยนต์ 2 ตำแหน่ง</p> <p>2. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,470,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>560,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ดังนี้</p> <p>(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลบ้านโพธิ์</p> <p>(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือกหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>(3) ค่าตอบแทนประธานกกต.ท้องถิ่น กกต.ท้องถิ่นผอ.กต.ท้องถิ่น นายอำเภอ นายทะเบียนอำเภอ/นายทะเบียนท้องถิ่น อนุกรรมการผอ.ประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับพนักงานและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการของสภาเทศบาล ที่สภาเทศบาลแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสมัยประชุม นอกสมัยประชุม เช่นการตรวจรายงานการประชุม การตรวจเทศบัญญัติ สำหรับชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจ ตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลและกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในภารกิจของเทศบาลและการประชุมอื่น ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	322,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล สำนักงานปลัด ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	78,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>865,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็นเช่น ค่าย้ายเครื่องปรับอากาศ		
ค่าปรับปรุงกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด		
อาคารสำนักงาน ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ		
การจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ หรือสวนไม้ประดับ สวนหย่อม		
สนามหญ้า ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์		
หรือการจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่		
ของเทศบาล เช่น		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆและค่าจ้างพิมพ์		
- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน		
- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล		
- ค่าตัดสิ่งปฏิกูล		
- ค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น ฯลฯ		
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		



รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ทั้งนี้หมายรวมถึง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นโดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1.0 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

(2) ค่าเลี้ยงรับรอง การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ดอกไม้รูปเทียนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการประชุมสภาเทศบาลฯ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัลในการตอบแทนแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ โล่ หรือในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าลง ทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆใน การเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้ บริหาร และสมาชิกสภาฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ถิ่น ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ค่าใช้ สอยต่างๆ ค่าวัสดุในการเลือกตั้ง ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวง มาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และสำคัญ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราช สมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติและค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 217 (4) ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามา จำนวน 70,000 บาท  
 ธิบดีศรีสุนทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติและถวายพระ  
 พรสมเด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 เนื่องใน  
 โอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่  
 จำเป็นในโครงการฯ(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565)  
 หน้า 217 (1)

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา จำนวน 70,000 บาท  
 พิมลลักษณ์ พระบรมราชินี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติและถวายพระ  
 พรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ์ พระบรม  
 ราชินี เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน และค่าใช้จ่าย  
 อื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-  
 2565) หน้า 217 (2)

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 30,000 บาท  
 และวันแม่แห่งชาติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติและถวายพระ  
 พรสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสเฉลิมพระ  
 ชนมพรรษา 12 สิงหาคม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ  
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 217 (3)

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหาร  
 ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์  
 ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นใน  
 โครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 222 (2)

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศและครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ คลิปดำ ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า ประจำสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรงไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ อิฐ หิน ดิน ทราย ตะปู เหล็ก กระเบื้อง และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก - ใน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร เช่น มีด จอบ เสียม ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้ายและอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>545,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ และศูนย์สาธิตการตลาดบ้านหนองบัว ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการของเทศบาล ตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ฯลฯ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>21,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>21,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสาร(แบบเหล็กทึบ)	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารสำหรับงานสำนักปลัด ขนาดไม่น้อย กว่า 90 x 45 x 180 ซม. จำนวน 3 หลังๆละ 5,000 บาท ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 2,600 บาท

## คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

จำนวน 1 เครื่อง

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว จำนวน 3,700 บาท

## คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 Pixel
- มีRefresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz
- มีContrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1

จำนวน 1 เครื่อง

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษา ศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างพัฒนาระบบต่างๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ค่าจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อคุณภาพการให้บริการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</li><li>- ค่าจ้างประเมินความพึงพอใจด้านบุคลากรเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</li></ul> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 223 (3) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,564,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,140,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,140,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน และเงินปรับปรุงตำแหน่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ผู้อำนวยการกองคลัง 1 ตำแหน่ง</li><li>2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง 1 ตำแหน่ง</li><li>3. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ 2 ตำแหน่ง</li><li>4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ 1 ตำแหน่ง</li><li>5. นักวิชาการพัสดุชำนาญการ 2 ตำแหน่ง</li></ol> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ผู้อำนวยการกองคลัง 1 ตำแหน่ง</li><li>2. หัวหน้าฝ่าย 1 ตำแหน่ง</li></ol> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	480,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่</p> <p>- ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ 2 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,424,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>436,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)</p> <p>(2) ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและกรรมการตรวจรับการจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	51,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>753,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	640,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น		
- ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานในการจัดเก็บภาษี จัดเก็บข้อมูล บันทึกข้อมูลภาษีต่างๆ ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน		
- ค่าคัดลอกข้อมูลที่ดิน		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ)		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัลในการตอบแทนแก่บุคคลหรือ หน่วยงานต่างๆ ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ โล่หรือการจัดงานกิจกรรมต่างๆตามความจำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจ่เข้าดอกไม้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจ่เข้าดอกไม้และพวงมาลา</p> <p>สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและสำคัญ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศและครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	40,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน เช่น กระดาษ แฟ้ม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก -ใน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันหล่อลื่นอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึก อุปกรณ์เพิ่มเติม โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>577,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>397,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>397,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	397,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีของหน่วยตรวจสอบภายใน ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ 1 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	34,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาลของเทศบาลบ้านโพธิ์ ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา		
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาพนักงานเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	13,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น ฯลฯ		
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล		
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		
โครงการฝึกอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจ "การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง" ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พักค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563) หน้า 13 (1)		
ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		
<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
งบดำเนินงาน	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าใช้จ่าย	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 211 (3)</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p> <p>งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน</p>		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	743,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	700,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	470,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น เช่น จ้างเหมาพนักงานดับเพลิง หรือการจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
- ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล
- ค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน  
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการซ่อมแผนอพยพหนีไฟและการดับเพลิงเบื้องต้น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565)

หน้า 212 (8)

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน  
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นใน โครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563) หน้า 12 (1) ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซม รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลที่ชำรุด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	รวม	80,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางรถยนต์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบและชุดป้องกันอันตรายขณะปฏิบัติงาน ของพนักงานดับเพลิง เช่น ชุดปฏิบัติการ รองเท้าดับเพลิง หมวก ดับเพลิงเสื้อคลุมดับเพลิง เสื้อกั๊กสะท้อนแสง เสื้อกันฝน หมวก นิรภัย ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>43,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>43,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องสูบน้ำ	จำนวน	8,200 บาท
<p>    เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง จำนวน 1 เครื่อง     มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>    (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด     ไม่น้อยกว่า 5 แรงม้าหรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า     160 ซีซี</p> <p>    (2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)</p> <p>    (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด</p> <p>    (4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต</p> <p>    (5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์     ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้</p> <p>    (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563) หน้า 14 (1)</p> <p>    ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน     งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		
เลื่อยโซ่ยนต์	จำนวน	35,000 บาท
<p>    เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซ่ ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง     มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>    (1) เป็นเครื่องเลื่อยยนต์ชนิดเครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะกำลัง     ไม่น้อยกว่า 3.1 แรงม้า</p> <p>    (2) ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 45 ซีซี ไม่น้อยกว่า     160 ซีซี</p> <p>    (3) บาร์ยาวไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว</p> <p>    (4) ขนาดใบเลื่อยโซ่ไม่น้อยกว่า 3/8</p> <p>    (5) ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 2200 วัตต์</p> <p>    (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563) หน้า 14 (2)</p> <p>    ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน     งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <p>1. คนครัว 1 ตำแหน่ง</p> <p>2. คนงานทั่วไป 2 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>525,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี(เงินรางวัล ประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ของ เทศบาลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องจ่ายเงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตรตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
- ค่าตักสิ่งปฏิกูล ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามรายการดังนี้		
- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ)		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ		
- ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าของขวัญ ของรางวัลและเงินรางวัล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลและเงินรางวัล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล		
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น กระดาษ แฟ้ม ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซม		
อุปกรณ์ไฟฟ้า ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่		
ชุดกาแฟ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน		
น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป		
กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นCD หมึก อุปกรณ์เพิ่มเติม โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน เช่น ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>7,550,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,062,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,062,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีของกองการศึกษา ได้แก่</p> <p>1. ครู 2 ตำแหน่ง</p> <p>2. ครูผู้ดูแลเด็ก 2 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ครูชำนาญการ คศ.2 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	420,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่</p> <p>- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 2 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,922,400 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของเทศบาลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา  
งานระดับก่อนนวิยเรียนและประถมศึกษา

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	2,492,400 บาท
--	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,200,000 บาท
--------------------------------	-------	---------------

สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เทาที่จำเป็น เช่น ค่าจ้างผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์
- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าตักสิ่งปฏิกูล ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา  
งานระดับก่อนนวิยเรียนและประถมศึกษา

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 63,500 บาท</li> <li>- ค่าหนังสือเรียน จำนวน 31,000 บาท</li> <li>- ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 31,000 บาท</li> <li>- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 46,500 บาท</li> <li>- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 66,650 บาท</li> <li>- ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน จำนวน 813,750 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน 1,252,400 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่นๆ</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน ฯลฯ</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม 1,350,000 บาท</b></p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน และโรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตตำบลบ้านโพธิ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 206 (4)</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน 1,300,000 บาท</p>

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ อิฐ หิน ดิน ทราย ตะปู เหล็ก กระจับปี่ และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร</p> <p>เช่น มีด จอบ เสียม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>339,600 บาท</b></p>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>54,600 บาท</b></p>
<p>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</p> <p>รถเข็นเก็บงานสแตนเลส</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นเก็บงานสแตนเลส รถเข็น 4 ล้อ มี กระบะสำหรับใส่จานชาม 3 ชั้น เพื่อแยกถ้วยชาม ช้อนส้อมและ ถังใส่เศษอาหาร 1ใบ ล้อรถเข็น เส้นผ่าศูนย์กลางขนาด 4 นิ้ว ล้อคล้อได้ 4ล้อ ขนาดรถเข็นกว้าง 16 ยาว 34.5 สูง 35.5นิ้ว</p> <p>จำนวน 2 คันๆ ละ 15,000 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

รถเข็นขยะ

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นขยะ 3 ล้อ ขนาด 60x100x90 ซม.  
(ขนาด 8 ปีบ) ล้อเหล็ก รายละเอียดต่างๆดังนี้ เหล็กฉาก ขนาด  
1 นิ้วหนา 5.0 มม. เหล็กแผ่นหนา 3.0 มม. เหล็กท่อกลมขนาด  
1 นิ้วหนา 1.6 มม. ล้อขนาด 8 นิ้ว เป็นล้อแม่เหล็กพร้อม  
ลูกปืน จำนวน 3 ล้อ รับน้ำหนักได้ 350 กก. จำนวน 1 คัน  
ปรากฏในแผนงานการศึกษา  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ปฏิบัติงาน

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็กพนมวัน จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TBหรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RWหรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน(Internal)หรือภายนอก(External)จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
  - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac)และ Bluetooth
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	2,600 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	2,500 บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>285,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
<p>โครงการต่อเติมอาคารโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพนมวัน</p> <p>ติดตั้งผนังประตูและหน้าต่างอลูมิเนียมโดยรอบอาคาร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 132 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563) หน้า 9 (1)</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	285,000 บาท

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,226,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,226,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,226,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนระดับประถมศึกษา          ในเขตตำบลบ้านโพธิ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565)          หน้า 206 (3)          ปรากฏในแผนงานการศึกษา          งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<p>    รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย          จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น          ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ค่าใช้จ่าย          ในพิธีการ ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทน          กรรมการตัดสิน ค่าของขวัญของรางวัล เงินรางวัล ค่าถ้วยหรือ          โล่รางวัล ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์          ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่ง          สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 206 (6)          ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ</p>		

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของคุณหนู	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคุณธรรมจริยธรรมคุณหนู ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม น้ำดื่ม และน้ำแข็ง ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าของขวัญของรางวัล เงินรางวัล ค่าถ้วยหรือโล่รางวัล ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 206 (1) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ</p>		

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,824,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,230,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,230,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,170,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินปรับปรุงตำแหน่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 1 ตำแหน่ง</li> <li>2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข 1 ตำแหน่ง</li> <li>3. นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ 1 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งผู้อำนวยการของกองสาธารณสุขฯ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 1 ตำแหน่ง</li> <li>2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข 1 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>594,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>179,200 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) และค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯกำหนด</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ)		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>115,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น กระดาษ แฟ้ม		
ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับการ		
การเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยาย		
รูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นCD หมึก อุปกรณ์เพิ่ม		
เต็ม โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>504,500 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>84,500 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>84,500 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตำบลบ้านโพธิ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุ วิทยาศาสตร์การแพทย์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 201 (9) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	84,500 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>420,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>420,000 บาท</b>
<p>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</p>		
<p>เงินอุดหนุนชุมชนดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ชุมชนดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข 21 ชุมชนๆ ละ 20,000 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้า 203 (4) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	420,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,119,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,234,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,234,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	910,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 1 ตำแหน่ง</li> <li>2. พนักงานขับรถยนต์ 1 ตำแหน่ง</li> <li>3. คนงานประจำรถขยะ 6 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>    ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	132,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 1 ตำแหน่ง</li> <li>2. พนักงานขับรถยนต์ 1 ตำแหน่ง</li> <li>3. คนงานประจำรถขยะ 6 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>    ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	192,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ตามลักษณะงานต่างๆ มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 1 ตำแหน่ง</li> <li>2. พนักงานขับรถยนต์ 1 ตำแหน่ง</li> <li>3. คนงานประจำรถขยะ 6 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>    ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,885,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างของเทศบาลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,210,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างเหมาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น</li> <li>- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</li> <li>- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์</li> <li>- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน</li> <li>- ค่าดักสิ่งปฏิกูล</li> <li>- ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน</li> <li>- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	480,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย		
ปรากฏในแผนงานเศษและชุมชน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
โครงการจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 197 (4)		
ปรากฏในแผนงานเศษและชุมชน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเศษและชุมชน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>610,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของวัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเศษและชุมชน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า ประจำสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์		
ปรากฏในแผนงานเศษและชุมชน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรรง ไม้กวาด สบู่ ถึงขยะ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับ การเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการปฏิบัติงาน เช่น ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานของพนักงานประจำรถขยะ เช่น เสื้อกั๊ก สะท้อนแสง เสื้อกันฝน หมวกนิรภัย ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	380,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	380,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพของผู้นำชุมชน ผู้นำหมู่บ้านและประชาชน เพื่อพัฒนาการทำงานแบบมีส่วนร่วม	จำนวน	380,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าวัสดุ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาข้าราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 221 (1) ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	155,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 187 (1) ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		

โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม  
ของประชาชน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหาร  
ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์  
ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นใน  
โครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 220 (1)  
ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน  
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ  
ชีวิต จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหาร  
ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์  
ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นใน  
โครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 216 (3)  
ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน  
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ดังนี้		
- ค่าพาหนะในการเดินทาง		
- ค่าเบี้ยเลี้ยงและเช่าที่พัก		
- ค่าอุปกรณ์กีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดกีฬา ค่าชุดกรีฑา ฯลฯ		
- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 205 (1)		
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานกีฬาและนันทนาการ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าเช่าและจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าจ้างจัดทำสนาม ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม น้ำดื่ม และน้ำแข็ง ค่าชุดกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยง เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัลในการจัดการแข่งขันกีฬาและค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563) หน้า 21 (1)		
ปรากฏในแผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานกีฬาและนันทนาการ		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ในการดำเนินกิจกรรมด้านกีฬา          ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์          ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ          งานกีฬาและนันทนาการ</p>		
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย          จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการวันสงกรานต์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันสงกรานต์ เช่น ค่าใช้          จ่ายในพิธีการ ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม น้ำ          ดื่มและน้ำแข็ง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ามหรสพ เงินรางวัล ค่า          ของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งสถานที่          ที่ตลอดจนค่าเรือถอน ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ          (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 189 (1)          ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ          งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,582,000 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,542,000 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,542,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,650,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินปรับปรุงตำแหน่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองช่าง 1 ตำแหน่ง</li> <li>2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา 1 ตำแหน่ง</li> <li>3. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง 1 ตำแหน่ง</li> <li>4. นายช่างโยธาชำนาญงาน 2 ตำแหน่ง</li> <li>5. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน 1 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาล ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองช่าง 1 ตำแหน่ง</li> <li>2. หัวหน้าฝ่ายการโยธา 1 ตำแหน่ง</li> <li>3. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง 1 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	790,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ช่วยช่างโยธา 2 ตำแหน่ง</li> <li>2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า 1 ตำแหน่ง</li> <li>3. คนงานทั่วไป 2 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ คนงานทั่วไป 2 ตำแหน่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,040,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>157,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลบ้านโพธิ์</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มาปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>525,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลบ้านโพธิ์		
- ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็น เช่น ค่าจ้างพนักงานทั่วไป		
ค่าย้าย เครื่องปรับอากาศ ค่าปรับปรุงกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ และค่าจ้างพิมพ์		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
- ค่าออกแบบ เช่น ค่าออกแบบก่อสร้างถนน		
ค่าออกแบบก่อสร้างอาคาร ฯลฯ		
- ค่าควบคุมงาน ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่ารับรอง(รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางราชการ)		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ		
- ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา		
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมสำนักงานเทศบาล ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>358,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ ที่ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่มีอยู่เดิมและค่าอุปกรณ์ไฟฟ้าติดตั้งในถนนซอย ที่ยังไม่มีไฟฟ้าแสงสว่างเท่าที่จำเป็น</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ปูน อิฐ และจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ค้อน เลื่อย ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	จำนวน	40,000 บาท



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นCD โปรแกรม ตลับหมึกและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภท ตามระเบียบวิธีการงบประมาณ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,752,200 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ถนนคสล ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ป้ายประชาสัมพันธ์และครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ชำรุด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,692,200 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,692,200 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 9 บ้านยัง หมู่ที่ 1	จำนวน	668,700 บาท
ขนาดกว้าง 3 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 312 เมตร พื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า 936ตร.ม.และส่วนขยายผิวทางเพิ่ม 6ตร.ม พร้อมไหล่ทางหินคลุกบดทับแน่นปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 34.44ลบ.ม.รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้าน โพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3) หน้า ( ) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 1/1 (บ้านยายแต่้สุด ซอย) บ้านศรีพัฒนา หมู่ที่ 4	จำนวน	48,300 บาท
ขนาดกว้าง 2.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 28 เมตร พื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า 70ตร.ม. พร้อมไหล่ทางหินคลุกบดทับแน่น กว้างข้างละ 0.20 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 1.68 ลบ.ม รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3) หน้า ( ) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 18 (แสนเมืองสบาย) จำนวน 492,600 บาท  
บ้านแสนเมือง หมู่ที่ 7

ขนาดกว้าง 5 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 140 เมตร พื้นที่  
ดำเนินการไม่น้อยกว่า 700ตร.ม.พร้อมไหล่ทางหินคลุกบดทับ  
แน่นกว้างข้างละ 0.30เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 12.60  
ลบ.ม.รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
พร้อมป้ายแนะนำโครงการและป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3) หน้า ( )

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยนายแสน เขยโพธิ์ จำนวน 144,100 บาท  
บ้านหนองบัว หมู่ที่ 8

ขนาดกว้าง 2.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 82 เมตร พื้นที่  
ดำเนินการไม่น้อยกว่า 205ตร.ม.และส่วนขยายผิวทางเพิ่ม 2ตร.ม  
พร้อมไหล่ทางหินคลุกบดทับแน่นกว้างข้างละ 0.20เมตร ปริมาตร  
หินคลุกไม่น้อยกว่า 4.92 ลบ.ม.รายละเอียดตามแบบมาตรฐาน  
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการและ  
ป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3) หน้า ( )

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนางเตือนใจ จำนวน 184,700 บาท  
บ้านมะค่าพัฒนา หมู่ที่ 10

ขนาดกว้าง 2.50เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 104เมตร พื้นที่  
ดำเนินการไม่น้อยกว่า 260 ตร.ม.และส่วนขยายผิวทางเพิ่ม  
5.40 ตร.ม.พร้อมไหล่ทางหินคลุกบดทับแน่นกว้างข้างละ  
0.20 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 6.24ลบ.ม.รายละเอียด  
ตามแบบมาตรฐานเทศบาลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการ  
และป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3) หน้า ( )

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายวิชัย สีสัน บ้านลองตอง หมู่ที่ 9	จำนวน	221,700 บาท
<p>ขนาดกว้าง 3 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 107 เมตร พื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า 321 ตร.ม.พร้อมไหล่ทางหินคลุกบดทับ แน่น กว้างข้างละ 0.20 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 6.42 ลบ.ม.รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการและป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3) หน้า ( )</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกซอยแสนเมืองปราโมทย์ (นางมะ ปรารค์) บ้านแสนเมือง หมู่ที่ 7	จำนวน	482,100 บาท
<p>กว้าง 4 เมตร ยาว 559 เมตร หนา 0.12 เมตร ปริมาตรหินคลุก บดทับแน่นไม่น้อยกว่า 268.32 ลบ.ม. ดินถมปรับระดับบดทับ แน่นหนาเฉลี่ย 0.30 เมตร ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 670.80 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายแนะนำโครงการและป้ายโครงการจำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3) หน้า ( )</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกซอยเหมืองเจ้า บ้านโดนด หมู่ที่ 2	จำนวน	417,000 บาท
<p>ขนาดกว้าง 3.50 เมตร หินคลุกหนา 0.15 เมตร ระยะทาง 450 เมตร ปริมาตรหินคลุกบดทับแน่นไม่น้อยกว่า 256.50 ลบ.ม. งาน ดินถมปรับระดับบดทับแน่น ปริมาตรไม่น้อยกว่า 388.65 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3) หน้า ( )</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>		

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคสล. จากหมู่บ้านขุนนนท์ถึงถนน  
มิตรภาพ บ้านศรีพัฒนา หมู่ที่ 4 จำนวน 1,273,000 บาท

วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ศก. 60 ซม. พร้อมบ่อพักฝาด  
ตะแกรงเหล็กหล่อ จำนวน 25 บ่อพัก ระยะทางรวมบ่อพัก 535  
เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการจำนวน 1 ชุด  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3) หน้า ( )

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ จำนวน 2,750,000 บาท

ก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น กว้าง 22 เมตร ยาว 27 เมตร ตามแบบเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ พร้อมป้ายโครงการและป้ายแนะนำโครงการ จำนวน 1 ชุด งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 12,150,000 บาท โดยแบ่งจ่าย 2 ปีงบประมาณ เบิกจ่ายจากปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 9,400,000 บาท เบิกจ่ายจากปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 2,750,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 38 การก่องหน้ผู้กพันงบประมาณรายจ่ายเกินกว่าหนึ่งปีงบประมาณ ให้กระทำได้โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น และจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายตามขั้นตอนกฎหมาย การก่องหน้ผู้กพันงบประมาณรายจ่ายเกินกว่าหนึ่งปีงบประมาณสำหรับโครงการใดโครงการหนึ่ง จะกระทำได้เมื่อมีความจำเป็นที่ไม่อาจแยกงบประมาณตั้งจ่ายและดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณได้ ซึ่งเป็นโครงการประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ไม่อาจแยกการจัดซื้อจัดจ้างได้เป็นส่วน ๆ และมีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียว ให้ก่องหน้ผู้กพันได้ไม่เกินปีงบประมาณถัดไปและงบประมาณที่จะก่องหน้ผู้กพัน จะต้องไม่เกินร้อยละห้าสิบของงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนของงบประมาณปีที่ผ่านมา โดยจะต้องระบุในงบประมาณรายจ่ายในปีปัจจุบันและในปีงบประมาณถัดไปให้ชัดเจน

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 1/2563

หน้า 6 (1)

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่าK)

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ตามหนังสือคค(กวจ)

0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์แบบปรับราคา

ได้(ค่าK)

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

30,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)

จำนวน

30,000 บาท

พระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหาร

ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าวัสดุ ค่าตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาข้าราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นใน

โครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 199 (1)

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการรกรน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการฯ เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) หน้า 193 (1) ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้		